



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

SEGRETERIA STUDENTI POLO
EXTRAURBANO

Centro Congressi
Campus Ecotekne
Via per Monteroni-Lecce

**PROMEMORIA LAUREANDI, APPELLO DI LAUREA DEL 23-29/07/2019
SESSIONE ESTIVA A.A. 2018/2019**

ADEMPIMENTI DA SVOLGERE IN SEGRETERIA STUDENTI

- **Domanda di laurea/rinnovo domanda di laurea on line:** dal 01/06/2019 fino al 14/06/2019;
- **Deposito domanda/rinnovo di laurea in Segreteria Studenti:** entro il 14/06/2019 per le lauree specialistiche e magistrali e triennali DM 509; entro il 1/07/2019 per le lauree di I livello DM 270;
- **Allegati obbligatori domanda di laurea:** “Modulo di dissertazione tesi_ (in cui dovranno essere indicati obbligatoriamente il “Relatore tesi”, “Materia tesi” e “Titolo provvisorio della tesi”) “Liberatoria adisu”, “Questionario di Almalaurea”

Il modulo di dissertazione tesi da compilare on line selezionando la voce “Modifica Titolo tesi” nella sezione domanda di laurea del portale studenti. Il modulo di dissertazione tesi va allegato sia nel caso di prima domanda sia in caso di rinnovo della domanda di laurea.

La domanda di laurea prevede un versamento di € 32, il rinnovo della domanda di laurea prevede un versamento di € 16, da effettuarsi entro il 14/06/ 2019.

- **CONSEGNA FRONTESPIZIO (solo per le lauree magistrali/specialistiche e triennali DM 509, in duplice copia, una da consegnare in Segreteria Studenti ed una da rilegare unitamente al volume della tesi) – entro il giorno 14/06/2019 obbligatoriamente firmati dal relatore.:** il titolo della tesi va riportato sia in italiano che in inglese (ove previsto)
- **CONSEGNA LIBRETTO entro il giorno 15/07/2019: nessuna proroga sarà concessa tenuto conto che il Regolamento Didattico di Ateneo dispone l'impossibilità di sostenere gli esami nei 10 giorni che precedono la seduta di laurea (art. 23 comma 5° Regolamento Didattico di Ateneo)**
- **CONSEGNA DOCUMENTAZIONE TIROCINIO – entro il giorno 09/07/2019 presso la Segreteria Servizi agli Studenti (solo per gli studenti dei corsi di laurea che prevedono il tirocinio).**
- **CONSEGNA VOLUME TESI E CD – entro il giorno 15/07/2019, solo per le lauree di I livello DM 270 - presso la Segreteria Servizi agli Studenti il volume deve essere in forma definitiva, rilegato in cartoncino unitamente alla copia del frontespizio firmata dal Relatore. Non saranno accettate tesi rilegate con anelli o bacchette in plastica. Il volume va consegnato unitamente al modulo di autorizzazione alla consultazione della tesi, pubblicato sul sito istituzionale a cura della segreteria didattica, debitamente compilato e firmato.**



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

*SEGRETERIA STUDENTI POLO
EXTRAURBANO*

Centro Congressi
Campus Ecotekne
Via per Monteroni-Lecce

Si pregano gli studenti di attenersi rigorosamente alle scadenze sopra riportate pena la non ammissione alla seduta di laurea.

Per comunicare il ritiro dalla seduta di laurea si prega di annullare la domanda di laurea dalla procedura on line ed aprire un ticket tramite la procedura di [helpdesk](#), ritirare il volume tesi eventualmente depositato in segreteria studenti.

Il Capo Ufficio Segreteria Studenti Polo Extraurbano
Dott.ssa Anna Rita Carlucci