

PROMEMORIA LAUREANDI, APPELLI DI LAUREA DEL 10, 11, 12 OTTOBRE 2017
CORSI DI LAUREA TRIENNALE (DM 270/04) SESSIONE AUTUNNALE DI OTTOBRE A.A. 2016/2017

ADEMPIMENTI

Entro il 01/08/2017;

Presentazione della **domanda di laurea on line o rinnovo della domanda di laurea on line** (in cui dovranno essere indicati obbligatoriamente il “Relatore tesi”, “Materia tesi” e “Titolo della tesi da riportare in italiano e facoltativamente anche in inglese”).

Per poter presentare la domanda di laurea lo studente **dovrà aver conseguito almeno 150 cfu** ed aver effettuato un versamento di € 83; *il rinnovo* della domanda di laurea prevede invece un versamento di € 16.

Entro il 12 settembre 2017 (30 gg. Dalla laurea):

Deposito della domanda di laurea o della domanda di rinnovo di laurea ***in Segreteria Studenti***, comprensiva degli allegati previsti:

- Allegati obbligatori ***in caso di domanda di laurea:***
 - Domanda di dissertazione tesi firmato dal relatore;
 - Libretto universitario o provvisoriamente copia con indicazione firmata degli esami ancora da sostenere
 - Liberatoria ADISU
 - Liberatoria rilasciata dalla Segreteria di Presidenza (solo per rappresentanze studentesche, attestante l'avvenuta riconsegna delle chiavi della saletta rappresentanti);
 - Tesi di laurea firmata dal relatore o provvisoriamente frontespizio della tesi firmata dal relatore
 - Questionario di Almalaurea
 - Copia ricevuta pagamenti tasse e contributi di laurea

- Allegati obbligatori ***in caso di rinnovo domanda di laurea:***

Il laureando dovrà ripresentare la documentazione già presentata nella sessione precedente solo nel caso che detta documentazione abbia subito variazioni essenziali (esempio: liberatoria biblioteca, liberatoria ADISU, Libretto, variazione Relatore)

Entro 27 settembre 2017 (15 gg. dalla laurea):

In segreteria studenti:

- Consegna in segreteria studenti del libretto universitario riportante **TUTTI** gli esami previsti dal piano di studio
- Consegna della tesi in formato cartaceo, firmata dal relatore, dagli eventuali correlatori e dallo studente ed elettronico (CD completo di etichetta scaricabile dal sito di Facoltà, sezione: esame di laurea→risorse correlate). Il volume tesi dovrà essere rilegato in cartoncino; non saranno accettate tesi rilegate con anelli o bacchette in plastica.
- Liberatoria rilasciata dalla biblioteca. **La liberatoria della biblioteca potrà essere consegnata solo unitamente al volume tesi.**

- **Il laureando entro 15 giorni dalla data dell'appello di laurea potrà dichiarare la rinuncia alla sessione di laurea** compilando e firmando il modulo scaricabile dal sito di facoltà nella sezione "laureandi" e presentandolo in segreteria studenti, online tramite il servizio helpdesk (<https://helpdesk.unisalento.it>) o personalmente allo sportello.

La mancata consegna del libretto universitario, dell'elaborato cartaceo ed elettronico entro il termine previsto dal Regolamento degli esami di Laurea comporta l'esclusione dello studente all'esame finale di laurea (Rinuncia implicita).

In segreteria didattica:

Il relatore deve presentare la "Scheda di valutazione del Relatore" (Allegato A) scaricabile dalla sezione laureandi del sito di Facoltà, debitamente compilata (<https://www.ingegneria.unisalento.it/528>)

Il mancato invio della scheda nei termini indicati sarà inteso come volontà del Relatore di lasciare alla Commissione di Valutazione piena autonomia di giudizio.

Si pregano gli studenti di attenersi rigorosamente alle scadenze sopra riportate, pena la non ammissione alla seduta di laurea.

CERIMONIA DI PROCLAMAZIONE PER TUTTI I CORSI DI I° LIVELLO DM 170/04, MERCOLEDI' 25 OTTOBRE 2017.